

**Załącznik do uchwały nr 12**

**Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia**

**z dnia 17 czerwca 2020 r.**

## **STATUT STOWARZYSZENIA**

### **"POLSKA RADA CENTRÓW HANDLOWYCH"**

**tekst jednolity z dnia 17 czerwca 2020 roku**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

###### **§ 1**

Stowarzyszenie nosi nazwę "Polska Rada Centrów Handlowych", zwane dalej „PRCH”.

###### **§ 2**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może również prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu.

###### **§ 3**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

#### **Rozdział II**

##### **Cele i sposoby działania**

###### **§ 4**

1. Celami Stowarzyszenia są:
  - 1) zrzeczanie podmiotów prowadzących działalność w zakresie:
    - a) nabywania i/lub pośredniczenia w nabywaniu nieruchomości przeznaczonych pod budowę nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych),
    - b) finansowania budowy i działalności nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych),
    - c) projektowania, budowy i rozbudowy nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych),

- d) eksploatacji, wynajmu i/lub pośredniczenia w wynajmie powierzchni handlowej w nieruchomościach handlowych (w szczególności Centrów Handlowych),
  - e) rozwoju i promocji nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych),
  - f) prowadzenia działalności usługowej i/lub handlowej w nieruchomościach handlowych, jako najemcy, dzierżawcy, użytkownicy Centrum,
  - g) zarządzania nieruchomościami handlowymi,
  - h) innych czynności związanych z działalnością nieruchomości handlowych.
- 2) reprezentowanie interesów podmiotów zrzeszonych w stowarzyszeniu, między innymi w zakresie ich działalności związanej z budową, eksploatacją i rozwojem, komercjalizacją i zarządzaniem nieruchomościami handlowymi, promocją Centrów Handlowych, w szczególności wobec organów administracji państwowej i samorządowej, a także innych organizacji społecznych, gospodarczych, konsumenckich i ekologicznych;
  - 3) uczestniczenie w procesie ustawodawczym, w tym m.in. przygotowywanie i ocena projektów aktów prawnych, dotyczących przepisów prawnych odnoszących się i/lub mających wpływ na działalność nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych);
  - 4) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej i zawodowej związanej z nieruchomościami handlowymi, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym;
  - 5) rozwój branży nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych), doskonalenie metod zarządzania, wspieranie inicjatyw gospodarczych jej członków;
  - 6) organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnie określonych zasadach w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą jej członków;
  - 7) wspieranie organizacji społecznych i gospodarczych, których celem jest m.in. działalność związana z nieruchomościami handlowymi (w szczególności Centrów Handlowych);
  - 8) wymiana doświadczeń zawodowych pomiędzy członkami;
  - 9) tworzenie przyjaznego dla nieruchomości handlowych (w szczególności Centrów Handlowych) klimatu społecznego.

## § 5

Swoje cele Stowarzyszenie realizuje poprzez:

- 1) reprezentowanie swoich członków przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z działalnością nieruchomości handlowych, w tym Centrów Handlowych, wspieranie inicjatyw gospodarczych i projektów członków;
- 2) popieranie i propagowanie działalności edukacyjnej w dziedzinach związanych z działalnością nieruchomości handlowych, rozwoju kształcenia zawodowego, poprzez aktywne uczestnictwo w szkoleniu i kształceniu zawodowym, organizowanie seminariów, cykli szkoleniowych, konferencji i sympozjów, fundowanie stypendiów;
- 3) prowadzenie badań i analiz związanych z funkcjonowaniem, zarządzaniem i innymi aspektami działalności nieruchomości handlowych, w celu określenia kierunków rozwoju branży oraz jak najlepszego zaspokajania potrzeb klientów Centrów Handlowych;
- 4) analizowanie i publikowanie wyników wyżej określonych badań, studiów, wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej;

- 5) organizowanie konferencji i seminariów, mających na celu umożliwienie wymiany doświadczeń zawodowych oraz informacji związanych z funkcjonowaniem nieruchomości handlowych pomiędzy członkami PRCH;
- 6) w granicach dopuszczonych przez obowiązujące przepisy prawa, organizowanie, samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami i organizacjami, wystaw oraz targów w kraju i za granicą, związanych z działalnością nieruchomości handlowych;
- 7) przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju branży oraz życia gospodarczego poprzez wspieranie inicjatyw gospodarczych członków PRCH;
- 8) delegowanie swoich przedstawicieli, na zaproszenie organów państwowych lub samorządowych, do uczestniczenia w pracach instytucji doradczo - opiniodawczych w sprawach działalności handlowej, budowlanej, usługowej oraz innej związanej z nieruchomościami handlowymi;
- 9) opiniowanie projektów aktów prawnych oraz projektów ich zmian odnoszących się do wszelkich aspektów związanych z działalnością nieruchomości handlowych;
- 10) opiniowanie studiów i projektów zapisów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dotyczących terenów usługowych i handlowych, przygotowywanie oraz inicjowanie zmian wyżej wymienionych planów miejscowych, w celu jak najlepszego wykorzystania przedmiotowych terenów, uczestniczenie w pracach urbanistycznych gminy;
- 11) informowanie o funkcjonowaniu przedsiębiorców oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania stowarzyszenia;
- 12) pozyskiwanie środków finansowych i materialnych dla realizacji zadań statutowych;
- 13) współdziałanie z organizacjami krajowymi i międzynarodowymi o podobnych celach działalności.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 6**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne, zarówno obywatele polscy jak i cudzoziemcy, oraz osoby prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym.

##### **§ 7**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- (1) członków zwyczajnych,
- (2) członków wspierających,
- (3) członków honorowych.

##### **§ 8**

1. Członkami zwyczajnymi mogą zostać osoby fizyczne zaangażowane w działalność, o której mowa w § 4 ust. 1 Statutu, posiadające przynajmniej trzyletnie doświadczenie w przedmiotowej branży, które przedstawią przynajmniej dwie rekomendacje potwierdzające powyższe doświadczenie, gotowe do współdziałania w realizacji zadań Stowarzyszenia.

2. Członkami wspierającymi mogą zostać pozostałe osoby fizyczne i prawne zainteresowane działalnością Stowarzyszenia, które zadeklarowały na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoby prawne działają w Stowarzyszeniu przez swoich przedstawicieli.
3. Członkami honorowymi mogą zostać osoby fizyczne, które wniosły wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosły zasługi dla Stowarzyszenia.
4. Członków zwyczajnych i wspierających po spełnieniu warunków, o których mowa powyżej, przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji.
5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.

#### § 9

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
  - 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
  - 3) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
  - 4) korzystania z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
  - 5) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków, uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków.
2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:
  - 1) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
  - 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 3) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

#### § 10

1. Członek wspierający i członek honorowy, z wyjątkiem biernego i czynnego prawa wyborczego, posiada prawa określone w § 9 ust. 1.
2. Członek wspierający i członek honorowy ma prawo brać udział z głosem doradczym (nie przysługuje im prawo do głosowania nad uchwałami), w Walnym Zebraniu Członków, na zasadach określonych przez Zarząd.
3. Członek wspierający zobowiązany jest do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania w określonym zakresie statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

#### § 11

1. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek:
  - 1) pisemnej rezygnacji członka Stowarzyszenia złożonej na ręce Zarządu,
  - 2) śmierci członka Stowarzyszenia,
  - 3) utraty osobowości prawnej przez osoby prawne,
  - 4) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
  - 5) wykluczenia przez Zarząd z powodu:

- a) nieprzestrzegania postanowień Statutu,
  - b) nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c) notorycznego niebrania udziału w pracach Stowarzyszenia,
  - d) niepłacenia składek,
  - e) nieusprawiedliwionej nieobecności na Walnym Zebraniu Członków.
2. Pozbawienie członkostwa honorowego następuje w wyniku uchwały Walnego Zebrania Członków i może nastąpić w przypadku rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia przez członka honorowego.

## Rozdział IV

### Struktura organizacyjna

#### § 12

Władzami Stowarzyszenia są :

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

#### § 13

1. Członkowie władz Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.
2. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia (Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej) jest kadencją łączną i trwa dwa lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia. Dwuletnia kadencja obowiązuje członków władz wybranych po upływie dotychczasowej 5-letniej kadencji tj. osób które zostaną wybrane na sprawozdawczo-wyborczym Zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków, które odbędzie się w roku 2020. Członkowie władz mogą być powołani na kolejne kadencje.
3. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania i odbywają się w głosowaniu jawnym, chyba że odrębne postanowienia Statutu stanowią inaczej.
4. Obrady władz Stowarzyszenia mogą się odbywać za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (forma elektroniczna), w tym drodze tele lub wideokonferencji lub za pomocą komunikatorów internetowych. Z zastrzeżeniem § 15 ust. 7, na co najmniej jeden dzień przed terminem obrad, członkowie odpowiednich władz Stowarzyszenia, których obrady mają zostać przeprowadzone w formie elektronicznej winni otrzymać zawiadomienia wraz z niezbędnymi informacjami dotyczącymi porządku obrad, terminu i sposobu odbycia obrad. Nadanie zawiadomienia o obradach może nastąpić w formie wiadomości e-mail lub za pomocą komunikatora internetowego. Udział członka władz Stowarzyszenia w obradach w formie elektronicznej potwierdza swoim podpisem osoba przewodnicząca obradom. O wyniku głosowań nad podjętymi uchwałami osoba przewodnicząca obradom niezwłocznie zawiadamia członków uczestniczących w głosowaniu.

## § 14

W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji spośród niewybranych kandydatów według kolejności uzyskanych głosów. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu. Uzupełnienie składu władz przeprowadza się jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż sześć miesięcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy liczba członków danego organu spadnie poniżej wymaganej niniejszym Statutem liczby członków, skład musi zostać uzupełniony.

## Walne Zebranie Członków

## § 15

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walnym Zebraniem Członków kieruje Prezes Zarządu lub wskazana przez niego osoba.
3. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział członkowie zwyczajni (osobiście lub przez pełnomocników) z głosem stanowiącym, członkowie wspierający oraz członkowie honorowi z głosem doradczym.
4. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
5. Walne Zebranie Członków zwyczajne jest zwoływane raz na rok – sprawozdawcze i raz na 2 lata sprawozdawczo-wyborcze.
6. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia najpóźniej do końca czerwca każdego roku.
7. Termin i miejsce obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania. Zawiadomienie odbywa się poprzez umieszczenie informacji o Walnym Zebraniu Członków na stronie internetowej Stowarzyszenia. Dodatkowo zawiadomienie członków zwyczajnych odbywa się drogą elektroniczną na podany przez członka adres poczty elektronicznej albo przez osobiste wręczenie zawiadomienia członkowi lub w przypadku członków którzy nie podali adresu poczty elektronicznej za pomocą listu poleconego lub przesyłki kurierskiej wysłanej na ostatni podany przez członka adres.

## § 16

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może się odbyć w każdym czasie, w uzasadnionych przypadkach.
2. Nadzwyczajne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/4 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Zebrania Członków przez Komisję Rewizyjną lub członków zwyczajnych Stowarzyszenia, Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty przedstawienia wniosku Zarządowi, z podaniem przyczyny i planowanego porządku obrad.

## § 17

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) wybór i odwołanie członków Zarządu,
- 2) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej,
- 3) uchwalanie kierunków rozwoju oraz programu działalności Stowarzyszenia na okres kadencji,
- 4) uchwalenie Statutu i jego zmian,
- 5) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 6) zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 8) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 10) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, powołaniu likwidatorów Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 11) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub członków Stowarzyszenia, o ile nie są zastrzeżone do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

## Zarząd

### § 18

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z trzech lub większej liczby członków. Członkowie ze swego grona wybierają Prezesa i Dyrektora Generalnego oraz mogą wybrać jednego lub więcej Wiceprezesów.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.
4. Pracami Zarządu kieruje Prezes lub wskazana przez niego osoba będąca członkiem Zarządu.
5. Zarząd działa w oparciu o Regulamin Zarządu, który określa zasady działania Zarządu oraz zakres obowiązków każdego z członków Zarządu.

### § 19

1. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - 2) prowadzenie bieżących spraw Stowarzyszenia,
  - 3) realizacja celów Stowarzyszenia,
  - 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 5) wybór Prezesa, Wiceprezesów i Dyrektora Generalnego,
  - 6) uchwalanie regulaminu Zarządu,
  - 7) sporządzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia oraz z wykonania budżetu Stowarzyszenia do przedłożenia Walnemu Zebraniu Członków,
  - 8) sporządzanie planów pracy i projektów budżetu Stowarzyszenia,

- 9) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
  - 10) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
  - 11) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
  - 12) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 13) organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej,
  - 14) przyjmowanie i wykluczanie członków,
  - 15) uchwalanie wysokości składek członkowskich.
2. Zarząd może powoływać swych pełnomocników do określonych zadań.
  3. Zarząd do prowadzenia spraw Stowarzyszenia może tworzyć biura i zatrudniać pracowników.

## **§ 20**

1. Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Prezesa Zarządu działającego łącznie z innym członkiem Zarządu.
2. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia, w szczególności do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia, konieczne jest współdziałanie Prezesa Zarządu z innym członkiem Zarządu.

## **Komisja Rewizyjna**

## **§ 21**

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Kontrola przeprowadzana jest nie rzadziej niż raz w roku.
3. Komisja Rewizyjna składa się z od 2 do 5 członków.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej ze swojego grona mogą wybrać przewodniczącego, jego zastępcę oraz sekretarza.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu.

## **§ 22**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności gospodarczo – finansowej pod względem celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności z uchwałami Walnego Zebrania Członków,
- 2) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
- 3) prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym przez Statut,
- 5) składanie wniosków o absolutorium dla Zarządu,
- 6) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 7) prawo żądania przeprowadzenia kontroli działalności Stowarzyszenia, w szczególności sprawozdania finansowego, przez niezależnego biegłego rewidenta; Zarząd związany jest



wnioskiem Komisji Rewizyjnej i zobowiązany jest zlecić wykonanie badania biegłemu wskazanemu przez Komisję.

#### § 23

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący. Zawiadomienie o posiedzeniu odbywa się drogą elektroniczną albo przez osobiste wręczenie zawiadomienia członkowi Komisji. Zawiadomienie o posiedzeniu powinno zostać przekazane wszystkim członkom Komisji przynajmniej 3 dni przed datą posiedzenia.
4. Komisja Rewizyjna może uchwalić Regulamin Komisji, który określi zasady wykonywania przez Komisję czynności kontrolnych.

### Rozdział V

#### Majątek Stowarzyszenia

#### § 24

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:
  - 1) składek członkowskich,
  - 2) darowizn, spadków, zapisów, środków pochodzących z ofiarności prywatnej,
  - 3) dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem,
  - 4) dotacji, subwencji, kontraktów, środków z funduszy publicznych, grantów,
  - 5) ofiarności publicznej, w tym zbiórki publicznej,
  - 6) dochodów z imprez, konkursów, licytacji,
  - 7) nawiązek przyznawanych przez właściwy organ,
  - 8) sponsoringu,
  - 9) dochodów z kapitału (odsetki, lokaty),
  - 10) dochodów z działalności gospodarczej,
2. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych.

#### § 25

1. W zakresie wynikającym z działalności statutowej Stowarzyszenie może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.
3. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. Wszelkie przychody z działalności gospodarczej będą przeznaczone na działalność statutową.
4. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) 63.12.Z Działalność portali internetowych

- 2) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.60.Z  
Działalność wspomagająca edukację
- 3) 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
- 4) 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
- 5) 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej  
niesklasyfikowana
- 6) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i
- 7) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
- 8) 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i  
humanistycznych
- 9) 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów.

## Rozdział VI

### Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

#### § 26

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia może być dokonane wyłącznie przez Walne Zebranie Członków.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiany oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków, a do zaproszenia na obrady został dołączony projekt stosownych uchwał.
3. Do zmiany statutu oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymagana jest kwalifikowana większość dwóch trzecich głosów, przy obecności (osobistej lub przez pełnomocnika) co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków podejmuje jednocześnie decyzję, na jaki cel użyteczności publicznej mają zostać przekazane istniejące środki.



Przewodniczący Zebrania



Protokolant